



# Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

## PORTARIA Nº 160/2019

Concede férias a servidores.

**MARCUS JAIR BANDEIRA**, Prefeito do município de Nova Ramada, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Complementar nº 016, de 01 de dezembro de 2006 Concede Férias Regulamentares e Férias Interrompidas aos seguintes Servidores:

### Gabinete do Prefeito

- **Elton Rehfeld** – Vice Prefeito – Matrícula Funcional nº 418-9/2 - **Férias Regulamentares** no período de 15 à 29 de julho de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 01/01/2018 à 31/12/2018;
- **Marli Terezinha Gabriel** – Agente Administrativo Auxiliar, Padrão 02, Classe D – Matrícula Funcional nº 126-0/1 - **Férias Regulamentares** no período de 22 de julho à 05 de agosto de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 01/08/2017 à 31/07/2018;

### Sec. Mun. de Administração

- **Simone Chagas Rodrigues** – Agente Administrativo, Padrão 03, Classe A – Matrícula Funcional nº 341-7/1 - **Férias Regulamentares** no período de 01 à 15 de julho de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 08/11/2017 à 07/11/2018;

### Sec. Mun. da Fazenda

- **Adriana Koller Höring** – Contadora, Padrão 05, Classe D – Matrícula Funcional nº 117-1/1 - **Férias Regulamentares** no período de 29 de julho à 12 de agosto de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 01/08/2017 à 31/07/2018;
- **Daniele Beck Margutti** – Agente Administrativo, Padrão 03, Classe C – Matrícula Funcional nº 383-2/1 - **Férias Regulamentares** no período de 10 à 24 de julho de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 09/11/2017 à 08/11/2018;
- **Darcy Dallabrida** – Secretário Municipal, Matrícula Funcional nº 602-5/1- **Férias Regulamentares** no período de 22 de julho à 05 de agosto de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 06/06/2018 à 05/06/2019;

### Sec. Mun. de Obras, Viação e Trânsito

- **Everson Cortes Bueno** – Operário, Padrão 01, Classe D – Matrícula Funcional nº 407-3/1 - **Férias Regulamentares** no período de 01 à 15 de julho de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 14/07/2017 à 13/07/2018;
- **Valdir de Souza Carvalho** – Operador de Máquinas, Padrão 03, Classe D – Matrícula Funcional nº 140-6/1 - **Férias Regulamentares** no período de 15 à 29 de julho de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 01/08/2017 à 31/07/2018;

### Sec. Mun. de Educ. Cult. Desp. e Turismo

- **Luciana Andréia Montagner Rehfeld** – Agente Administrativo, Padrão 03, Classe D – Matrícula Funcional nº 123-6/1 - **Férias Regulamentares** no período de 29 de julho à 12 de agosto de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 08/08/2017 à 31/07/2018;
- **Maico de Marchi Camargo** – Assessor de Esportes, CC2 – Matrícula Funcional nº 569-0/2 - **Férias Regulamentares**, no período de 29 de julho à 12 de agosto de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 06/01/2018 à 05/01/2019;



# Município de Nova Ramada

Estado do Rio Grande do Sul

CNPJ: 01.611.828/0001-49

- **Taciane Denise Uhde Dalsasso** – Agente Administrativo Auxiliar, Padrão 02, Classe C – Matrícula Funcional nº 330-1/1 - **Férias Regulamentares**, no período de 15 à 29 de julho de 2019 (15 dias) – Período Aquisitivo: 01/11/2017 à 31/10/2018;

## Sec. Mun. de Agricultura e Meio Ambiente

- **Douglas Vinícios da Silva Maas** – Técnico Agrícola, Padrão 03, Classe D – Matrícula Funcional nº 332-8/1 – Férias Interrompidas no período de 24 à 28 de junho de 2019 (05 dias), referente ao dias interrompidos pela Portaria nº 344/2017.

Da mesma forma, de acordo com o estabelecido na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, concede férias a seguinte servidora:

## Sec. Mun. de Saúde e Assistência Social

- **Taciara da Costa Viana** – Agente Comunitário de Saúde – Matrícula Funcional nº 548-7/2 - **Férias Regulamentares** no período de 01 à 30 de julho de 2019 (30 dias) – Período Aquisitivo: 24/03/2018 à 23/03/2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

NOVA RAMADA/RS, em 21 de junho de 2019.

**Marcus Jair Bandeira**

Prefeito

Registre-se e Publique-se.

**Marinez de Lima Rubert**

Secretária Municipal de Administração